

サービス管理責任者等基礎研修 受講案内マニュアル

1 はじめに

このたびは、東北福祉カレッジ「サービス管理責任者等基礎研修」にお申し込みいただき、誠にありがとうございます。
本マニュアルは、研修のお申し込みから修了証発行までの流れをまとめたものです。円滑に受講いただくため、必ずご確認ください。

2 研修概要

本研修は、サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者として必要な知識・技術を習得するための基礎研修です。
研修は

・1～3日目:eラーニング(オンデマンド講義)

・4日目:Zoomによるオンライン演習

で実施します。

3 受講までの流れ

① ホームページより申込み「必須」

② 必要書類のアップロード「HP掲載の(申込書類)必須」

様式1: 申込書

様式2: 実務経験証明書(複数個所での合算での申請の場合は、事業所ごとに取得してください)

③ 書類審査

④ 受講決定メール受信

⑤ 受講者専用ページの案内

⑥ eラーニング受講開始

⑦ Zoom 演習参加

⑧ 修了証発行

* 注意事項 *

事務局あてに研修受講要件に関する問い合わせが多数ございます。

書類審査が必要な法定研修については、受電での受講可否については一切お答えいたしません。

まずは受講審査書類を準備、ご提出を前提としてください。

4 本人確認について

受講の際は、顔写真付き身分証明書をご提出いただきます。

【対象例】

・運転免許証

・マイナンバーカード

・パスポート

・在留カード

・顔写真付き学生証 など

本人確認ができない場合は受講できない場合があります。「理由: なりすまし受講対策となります」

5 eラーニング受講について

講義(1～3日目)はオンデマンド配信です。

指定日時はありません。

受講期間内であれば、ご自身の都合に合わせて受講できます。

ただし、受講期限までにすべて視聴してください。

6 Zoom 演習について

4 日目は Zoom による演習です。

当日は **PC** による参加を必須としております。(スマートフォン・タブレットでの受講は認めておりません。)

- ・カメラ ON
- ・マイク使用可能
- ・安定した通信環境 (Wi-Fi 環境)

でご参加ください。

長時間の離席や途中退出は修了要件を満たさない場合があります。

7 当日の研修資料及びワークシートについて

受講当日までに受講者専用ページよりダウンロード、印刷にてご準備ください。

当日、準備ができていないことが発覚した場合は次回振替対象となります。

なお、習熟度を高めるため研修終了後、修了評価テストを取り組んでいただきます。

8 修了要件

修了には以下すべてが必要です。

- ・e ラーニング受講完了
- ・Zoom 演習への参加
- ・事前課題提出
- ・アンケート提出

修了要件を満たした方へ修了証を発行いたします。

9 修了証について

修了確認後、修了証を発行いたします。

発行方法は受講案内に従ってご確認ください。

10 変更・欠席について

受講日の変更等をご希望の場合は、速やかに事務局へご相談ください。

無断欠席は振替対象外となる場合があります。

11 よくある質問

Q 1～3 日目は指定日時がありますか？

ありません。

受講期間内であれば、好きな時間に受講いただけます。

Q 4 日目だけ参加すれば修了できますか？

できません。

e ラーニング受講完了が必要です。

Q 資料は印刷が必要ですか？

印刷を推奨しております。

PC・タブレットで閲覧しながらの受講も可能です。

Q Zoom はスマートフォンでも参加できますか？

スマートフォンでの受講は認めておりません。演習では資料共有やグループワークがありますので、パソコンでご参加ください。

12 お問い合わせ

東北福祉カレッジ事務局

受付時間：月曜日定休日 9:00～17:00

お問い合わせフォームよりご連絡ください。

受講者の皆様が安心して研修に参加できるよう、事務局がサポートいたします。
